

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Número: 1/2014
Caràcter: EXTRAORDINARI
Dia: 21 de gener de 2014
Hora: de les 8.00 h a les 8.15 h
Lloc: sala d'actes de l'Ajuntament des Mercadal

Assistents

Batle	Sr. Francisco J. Ametller Pons	(PSOE)
Regidors	Sr. Antonio Pons Burillo	(PSOE)
	Sra. Constanza Navarro Romero	(PSOE)
	Sr. Lluís Arjona Camps	(PSOE)
	Sra. Antònia Cantalops Llabrés	(PP)
	Sr. Juan Vicente Gomila Pons	(PP)
	Sra. Rosa Maria Sampol Pons	(PP)
	Sr. Damià Coll Pons	(Entesa)
	Sra. Maria Isabel Florit Ponce	(Entesa)
	Sra. Rosa Palliser Riudavets	(Entesa)
	Sr. Fèlix Ripoll Pons	(UME)
	Sra. Maria Antònia Alonso Soriano	(regidora no adscrita)
Secretari:	Sr. Gerardo Puente Ibáñez	
Interventor:	Sr. Alfons Méndez Vidal	

S'excusa de no assistir-hi:

Sra. Emma Reyes Olives (PSOE)

Desenvolupament de la sessió

ÚNIC. RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIÓ AL PLEC DE PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A LES OBRES I L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE I SANEJAMENT (AIGÜES RESIDUALS I PLUVIALS) DELS NUCLIS D'ADDAIA, COVES NOVES I, PUNTA GROSSA I (A PARTIR DEL 29 DE DESEMBRE DE 2020), ELS URBANIZABLES COVES NOVES II, PUNTA GROSSA II (A PARTIR DE 29 DE DESEMBRE DE 2020), I ALTRES POSSIBLES NUCLIS, AL TERME MUNICIPAL DES MERCADAL

Es ret compte del dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Comptes, Règim Intern i Àrea Social, que diu:

"Es dona compte de l'al·legació presentada pel regidor d'Àrea, Fèlix Ripoll Pons, al plec de prescripcions indicat al títol anterior i en el qual exposa que hi existeix una contradicció interna, en el sentit que la clàusula 20 "Obertura de pliques i anàlisi de les proposicions, paràgraf 5è", diu: "La no-acreditació de la solvència tècnica, mitjançant la presentació de justificants de les administracions corresponents, degudament legalitzats, de la prestació de serveis semblants almenys a 3 municipis de com a mínim 2.000 habitants de dret, als darrers 3 anys, i de 3 obres semblants a les proposades a l'avantprojecte d'obres, per import mínim de 300.000 €, IVA exclòs, cadascuna d'elles als darrers 3 anys, serà causa d'exclusió". Aquest text pot estar en contradicció amb la clàusula 14 del plec que es refereix a la solvència del contractista i pot generar dubtes pel que fa a l'aplicació d'ambdues clàusules, per la qual cosa es fa aconsellable un aclariment que elimini qualsevol dubte sobre l'apreciació de les condicions de l'esmentada solvència tècnica i acaba sol·licitant que es prenguin les mesures adequades per tal d'esmenar o aclarir la possible contradicció, i amb suspensió del termini per presentar ofertes a la licitació.

Seguidament es dona compte de l'informe dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament; el batle demana al secretari que l'expliqui.

A continuació es dona compte de la proposta de la Batlia que diu:

"Atès que el 27 de novembre de 2013, el Ple de la corporació, reunit en sessió ordinària, acordà aprovar l'expedient de contractació i els plecs de prescripcions econòmiques i prescripcions tècniques, segons la redacció que consta a l'expedient, que han de regir el procediment obert, criteris diversos, per a la concessió administrativa de l'explotació del servei públic municipal de subministrament d'aigua potable i sanejament (aigües residuals i pluvials) dels nuclis d'Addaia, Coves Noves I, Punta Grossa I (a partir del 29 de desembre de 2020), els urbanitzables Coves Noves II, Punta Grossa II (a partir del 29 de desembre de

2020), del terme municipal des Mercadal; exposar al públic el plec per un termini de 10 dies mitjançant anunci en el BOIB i tauler d'edictes per a al·legacions, i convocar simultàniament la licitació perquè dins el termini de 25 dies naturals, comptats a partir de l'endemà d'haver-los publicat, els licitadors puguin presentar les ofertes corresponents.

Atès que l'anunci d'informació pública i de licitació es publicà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) núm. 181, de 31 de desembre, fascicle 319 – Sec. V.-pàg. 63682, edicte núm. 23473;

Atès que el 10 de gener de 2014, reg. d'entrada núm. 55, el regidor de la corporació Sr. Fèlix Ripoll Pons presentà escrit d'al·legacions en el qual adverteix de l'existència d'una contradicció entre els arts. 14 i 20 del referit plec de clàusules administratives;

Atès que arran de l'al·legació presentada s'ha comprovat l'existència de contradiccions i/o confusions en els arts. 14, 17 i 20 del plec de clàusules administratives de referència:

- El plec de clàusules que regeix el concurs dedica l'art. 14 exclusivament a la solvència econòmica i tècnica dels contractistes i hi estableix els mitjans per acreditar-les. S'aprecia una primera contradicció d'aquest precepte amb l'art. 17 del plec, atès que en l'últim, en relatar la documentació que s'ha d'incorporar al Sobre A), de Documentació administrativa, s'obvien els documents acreditatius de la solvència econòmica i es limiten, respecte del que és previst a l'art. 14, els relatius a la solvència tècnica.
- L'art. 20, apartat 3r., del plec preveu que "l'omissió d'alguns dels documents indicats a l'article 17, o la seva presentació amb defectes, no esmenats en el termini que concedeixi la Mesa de Contractació, si s'escau, serà causa d'exclusió de la licitació", per tant, *a sensu contrario*, aquesta disposició determinaria que l'omissió d'un document no indicat a l'article 17 no seria causa d'exclusió; no obstant açò, el paràgraf quart del mateix art. 20 disposa que "la no-acreditació de la solvència econòmica, segons estableix l'article 75 del TRLCSP, serà causa d'exclusió". En resum, l'art. 14 preveu els mitjans per acreditar la solvència econòmica; l'art. 17 no els inclou entre els documents que s'han d'incorporar al Sobre A), de Documentació administrativa; de l'art. 20 par. 3r. se'n derivaria, *a sensu contrario*, que la manca d'aportació de documents no incorporats a la relació de l'art. 17 no seria causa d'exclusió però, per contra, el paràgraf quart del mateix article preveu que la manca d'acreditació de la solvència tècnica és causa d'exclusió.
- A l'art. 20, "Obertura de pliques i anàlisi de les proposicions", apartat "Sobre A. Documentació administrativa", paràgraf cinquè, es prescriu que "la no-acreditació de la solvència tècnica, mitjançant la presentació de justificants de les administracions corresponents, degudament legalitzats, de la prestació de serveis semblants almenys a 3 municipis de com a mínim 2.000 habitants de dret, als darrers 3 anys, i de 3 obres semblants a les proposades a l'avantprojecte d'obres, per import mínim de 300.000 euros, IVA exclòs, cadascuna d'elles als darrers 3 anys, serà causa d'exclusió". Malgrat això, l'art. 14, que regula específicament la solvència econòmica i tècnica, no incorpora

entre els mitjans per a l'acreditació de la solvència tècnica l'exigència de l'art. 20 par. 5è. Tampoc no inclou aquesta exigència l'art. 17, que fixa els documents que s'han d'incorporar al Sobre A.

Atès que el principi de transparència exigeix que totes les condicions de la licitació estiguin formulades de forma clara, precisa i inequívoca i que els licitadors puguin entendre el seu abast exacte i interpretar-les de la mateixa forma;

Vist l'informe jurídic de 13 de gener de 2014,

PROPÒS al Ple de la corporació l'adopció del següent acord:

Primer.- ACCEPTAR l'al·legació presentada el 10 de gener de 2014, reg. d'entrada núm. 55, pel regidor de la corporació Sr. Fèlix Ripoll Pons, i, en conseqüència, clarificar les clàusules 14, 17 i 20 del "PLEC DE PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER LES OBRES I L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE I SANEJAMENT (AIGÜES RESIDUALS I PLUVIALS) DELS NUCLIS D'ADDAIA, COVES NOVES I, PUNTA GROSSA I (a partir del 29 de desembre de 2020), ELS URBANIZABLES COVES NOVES II, PUNTA GROSSA II (a partir de 29 de desembre de 2020), I ALTRES POSSIBLES NUCLIS, AL TERME MUNICIPAL DES MERCADAL", en el sentit de traslladar l'exigència de l'art. 20, apartat "Sobre A. Documentació administrativa", paràgraf cinquè, a l'apartat 3r. de l'art. 14 "Solvència del contractista" i incorporar en la relació de l'art. 17, apartat "Sobre A. Documentació administrativa", la documentació acreditativa de la solvència del contractista segons el que es preveu a l'art. 14. Tot això determina que el art. 14, 17 (apartat "Sobre A. Documentació administrativa") i 20 (apartat "Sobre A. Documentació administrativa") queden redactats tal com segueix:

- "Article 14. Solvència del contractista

1. La solvència econòmica i financera es podrà acreditar per algun dels mitjans següents:

- a) Informe d'institucions financeres o justificant de l'existència d'assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Presentació de comptes anuals o extractes d'aquests, en cas de persona jurídica.
- c) Declaració relativa a la xifra de negocis global realitzats per l'empresa en els últims tres exercicis.

2. La solvència tècnica o professional es podrà acreditar per:

- a) Titulacions professionals de l'empresari, dels directius de l'empresa i dels responsables del servei.

- b) Relació de principals serveis realitzats en els darrers tres anys.
- c) Descripció d'equip tècnic i personal de l'empresa contractista del qual es disposa per a la realització del contracte.
- d) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

3. En tot cas, s'haurà de presentar la relació de l'equip tècnic i personal de què l'empresa disposa per a la realització del contracte. En l'apreciació de si la solvència tècnica és suficient, es valoraran els anteriors documents i es descartaran les empreses que, d'acord amb la documentació, no presentin un personal i uns mitjans suficients per a la prestació directa del servei o que presentin un equip de suport insuficient.

També serà necessari acreditar, mitjançant la presentació de justificants de les administracions corresponents, degudament legalitzats, la prestació de serveis semblants almenys a 3 municipis de com a mínim 2.000 habitants de dret, als darrers 3 anys, i de 3 obres semblants a les proposades a l'avantprojecte d'obres, per import mínim de 300.000 euros, IVA exclòs, cadascuna d'elles als darrers 3 anys. La manca d'acreditació d'aquests extrems també serà causa d'exclusió."

- **Article 17, apartat Sobre A Documentació administrativa**

"(...)

Sobre A) Documentació administrativa

S'ha de presentar tancat i ha de contenir la documentació següent, original o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord amb la legislació vigent:

0. DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS.

1. FIANÇA PROVISIONAL. Justificant d'haver constituït la garantia provisional.

2. PERSONALITAT I CAPACITAT DEL LICITADOR. Document nacional d'identitat del licitador (si es persona física) o escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si pertoca, i número d'identificació fiscal, en tractar-se de persones jurídiques.

3. REPRESENTACIÓ. Poder notarial validat per la Secretaria de l'Ajuntament des Mercadal, si s'actua en representació d'una altra persona o entitat.

4. UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES. Si dos o més licitadors concorren havent-se constituït en unió temporal d'empreses, hauran/han de complir amb els requisits exigits en la legislació vigent, i aportar els documents assenyalats en l'art. 24 del TRLCAP.

5. DECLARACIÓ RESPONSABLE, conforme al model de l'annex 5, en què el licitador afirmi, sota la seva responsabilitat, que no es no troba comprès en

cap dels casos de prohibició per a contractar assenyalats en l'art. 60 del TRLCSP. Així com estar al corrent de pagaments de la quota de la Seguretat Social i de les seves obligacions tributàries amb Hisenda.

6. JUSTIFICANT d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques (IAE).

7. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL. Compromís formal que, en cas de ser adjudicatari, aportarà a l'expedient administratiu "pòlissa de responsabilitat civil" per fer front als danys que es produeixin o puguin produir-se a persones o béns durant la vigència del contracte, per un import mínim de 750.000 € per sinistre i any.

8. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera conforme al que preveu l'art. 14 d'aquest plec.

9. Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional conforme al que preveu l'art. 14 d'aquest plec.

10. Relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Si es tracta d'una empresa no espanyola haurà de presentar la documentació d'acord amb els articles 54 a 59, ambdós inclosos, del TRLCSP.

(...)"

-Article 20. Obertura de pliques i anàlisi de les proposicions (apartat Sobre A. Documentació administrativa)

"Sobre A. Documentació administrativa

La Mesa de Contractació es reunirà en acte intern en un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà d'haver acabat el termini de presentació d'ofertes, i examinarà i qualificarà formalment la documentació continguda en el sobre A), presentada pels licitadors dins el termini establert i en la forma escaient, d'acord amb els articles 81 i 82 del Reglament de contractes R.D. 1098/2001.

Si la Mesa observa errors, omissions o defectes esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador rectifiqui els errors o corregeixi els defectes, comunicant-ho als interessats verbalment i/o mitjançant fax o e-mail.

L'omissió d'alguns dels documents indicats a l'article 17, o la seva presentació amb defectes, no esmenats en el termini que concedeixi la Mesa de Contractació, si és el cas, serà causa d'exclusió de la licitació.

La no-acreditació de la solvència del contractista segons el que s'estableix a l'article 14 d'aquest Plec, serà causa d'exclusió.

Sense perjudici de l'anterior, i respecte de la documentació presentada, de conformitat amb el que disposa l'article 22 del Reglament general de contractació pública, RD 1098/2001, la mesa podrà requerir a les empreses

aclariments sobre els certificats i els documents presentats en relació amb la solvència de l'empresari o sobre el compliment del requisit de no estar incurs en cap prohibició de contractar, o requerir-les perquè en presentin altres de complementaris. Aquest requeriment haurà de ser atès en el termini màxim de cinc (5) dies naturals.

La Mesa, una volta qualificada la documentació i esmenats, si n'era el cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les propostes que poden accedir a l'adjudicació, amb pronunciament exprés dels admesos a la licitació, els exclosos i les causes de la seva exclusió.

De tot l'anterior, se'n deixarà constància en l'acta que s'estengui.

(...)"

Segon. De conformitat amb el que es preveu a 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, a partir de l'endemà de la publicació del present acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) i en el Perfil del Contractant d'aquest Ajuntament es reprendrà la licitació i el termini per presentar proposicions (en el que resti)."

Els membres de la Comissió, per 4 vots a favor, dels senyors Ametller Pons, Ripoll Pons i de les senyores Navarro Romero i Reyes Olives, i 4 abstencions, del Sr. Gomila Pons i de les senyores Sampol Pons, Palliser Riudavets i Florit Ponce, dictaminen favorablement sobre l'anterior proposta de la Batlia".

El batle explica el contingut de la seva proposta. La Sra. Palliser Riudavets diu que el seu grup s'abstindrà, ja que és una qüestió tècnica, i en el seu moment ja van exposar la seva postura. És de la mateixa opinió el Sr. Gomila Pons.

Posat a votació l'anterior dictamen i la proposta d'acords que conté és aprovat per 6 vots a favor i 6 abstencions dels grups PP i ENTESA.

I sense més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

EL BATLE

EL SECRETARI